

Bitte beachten Sie, dass unser Bestellsystem nur Großhandelskunden unseres Hauses zur Verfügung steht!
 Sie benötigen Benutzernamen und Passwort um bestellen zu können!
 Sollten Sie noch nicht über diese Zugangsdaten verfügen, ersuchen wir um telefonischen Kontakt unter: +43/(0)3862/ 51522

Anmelden

1 2

Geben Sie in die Felder Benutzername und Passwort Ihre Daten ein, welche Sie von uns erhalten haben. Klicken Sie auf Login.

Die Kataloge

Arbeitschutz	Volltextsuche:				5
Baubeschläge	Art.Nr.	Bezeichnung	Eh	Vkpr	Info
Befestigungen, Verankerungen, Dübel	W004064	"2-Rinder" Wetzstein	Stk	€ 2,36	
Bohrer mit Durchmesser	W008205	"Multi-Mag" Universal-Magnet 160x100x20mm	Stk	€ 41,43	
Bohrerkassetten, Senker etc.	A000195	"PROFI" Dachdeckerschuhe EN347 03 Gr. 42 grau/gelb	Pr.	€ 67,88	
Diverses	W007312	"Peak" Beleuchtungslupe 10fache Vergrößerung, ohne Batterien	Stk	€ 65,49	
Farbe, Lacke, Kitt, Signiergeräte	W008824	"Reissfix" Streichmaß 200mm, gravierte Ziffern	Stk	€ 58,29	
Fräs und Drehwerkzeuge	X002567	1 Zeile Gravur ohne Farbe	Stk	€ 9,19	
Gartengeräte+Schläuche	X001687	1 Zeile Gravur schwarz eingefärbt	Stk	€ 9,19	
Klebstoffe+Bänder+Folien etc.					
Kleisenwaren+Zubehör					

1

Im Standardkatalog finden Sie alle bestellbaren Artikel im System.

2


Im Teilkatalog finden Sie alle lagernden Artikel, in einer vereinfachten Kategorisierung.

3

Im Kundenkatalog finden Sie als angemeldeter Benutzer, speziell für Sie zusammengestellte Artikel und die Preise werden abzüglich Ihres Kundenrabatts angezeigt.

4

Im Favoritenkatalog sehen Sie alle Artikel welche Sie als Ihre persönlichen "Favoriten" ausgewählt haben. Legen Sie hier Artikel ab die Sie häufig bestellen.

Um einen Artikel zu den Favoriten zu geben klicken Sie auf dieses Symbol neben dem Artikel: 

Wenn Sie einen Artikel aus dem Favoritenkatalog löschen wollen klicken Sie auf dieses Symbol:  im Favoritenkatalog.

5

Info Spalte: Hier können Sie erkennen ob Sie den Artikel zum Standardpreis oder zu einem Sonderpreis erhalten.

 Symbol zeigt Ihnen, dass es sich um einen Standardpreis handelt.

 Symbol zeigt Ihnen, dass es sich um einen Kundenpreis (Sonderpreis-Regelung) handelt.

 Symbol zeigt Ihnen, dass es sich um einen rabattierten Preis handelt.

Artikel suchen




kraker.at

3

Angemeldet: Franz Muster (Firma-Muster)

Standardkatalog Teilkatalog Kundenkatalog Favoritenkatalog Erweiterte Suche Warenkorb Bestellhistory ?

[Standardkatalog] [Arbeitsschutz] [Arbeitsbekleidung] [Arbeitsjacke] **2** Volltextsuche: Arbeitsjacke **Suchen**

Arbeitschutz	Art.Nr.	Bezeichnung	Eh	Vkpr	Info
Arbeitsbekleidung 1					
Arbeitsjacke	A000017	Arbeitsjacke 245g/qm Gr56	Stk	€ 15,26	  
Arbeitsmäntel	A000015	Arbeitsjacke Standard BW Gr.50	Stk	€ 18,10	  
Arbeitsschürzen					

4

1

Wählen Sie in der Navigation die gewünschte Produktkategorie und es erscheinen alle Artikel dieser Kategorie. Es stehen weitere Unterkategorien zur Verfügung um Ihre Auswahl genauer zu definieren.

2

Geben Sie in der Volltextsuche einen Begriff ein um nach dem gewünschten Artikel zu suchen.

- 3** Klicken Sie "Erweiterte Suche" um nach Volltext, Artikelnummer (Identnummer), Herstellernummer, Normen und Kategorien zu suchen.

Katalogauswahl: **a** Kundenkatalog Standardkatalog

Volltext:

Artikelnummer:

Identnummer:

Herstellernummer:

Normen:

Kategorien:

a Achten Sie darauf welcher Katalog für die Suche ausgewählt ist.
Kundenkatalog: speziell zusammengestellte Artikel
Standardkatalog: alle bestellbaren Artikel im System

- 4** Wenn Sie Details und ein Bild (nicht für jeden Artikel verfügbar) zu einem Artikel sehen wollen klicken Sie direkt auf den Artikel.

Bestellen

kraker.at

Angemeldet: Franz Muster (Firma-Muster)

Standardkatalog	Teilkatalog	Kundenkatalog	Favoritenkatalog	Erweiterte Suche	Warenkorb	Bestellhistory	?	
[Standardkatalog]	[Arbeitsschutz]	[Arbeitsbekleidung]	[Arbeitsjacke]	Volltextsuche: Arbeitsjacke				Suchen
Arbeitsschutz		Art.Nr.	Bezeichnung	Eh	Vkpr	Info		
Arbeitsbekleidung		A000017	Arbeitsjacke 245g/qm Gr56	Stk	€ 15,26			
Arbeitsjacke		A000015	Arbeitsjacke Standard BW Gr.50	Stk	€ 18,10			
Arbeitsmäntel								
Arbeitschürzen								

- 1** Um einen Artikel zu bestellen und damit in den Warenkorb zu legen klicken Sie auf dieses Symbol:

Der Warenkorb

kraker.at

Angemeldet: **1** Franz Muster (Firma-Muster)

Standardkatalog	Teilkatalog	Kundenkatalog	Favoritenkatalog	Erweiterte Suche	Warenkorb	Bestellhistory	?	
[Standardkatalog]	[Arbeitsschutz]	[Arbeitsbekleidung]	[Arbeitsjacke]	Volltextsuche: Arbeitsjacke				Suchen
Arbeitsschutz		Art.Nr.	Bezeichnung	Eh	Vkpr	Info		
Arbeitsbekleidung		A000017	Arbeitsjacke 245g/qm Gr56	Stk	€ 15,26			
Arbeitsjacke		A000015	Arbeitsjacke Standard BW Gr.50	Stk	€ 18,10			
Arbeitsmäntel								
Arbeitschürzen								

- 1** Wenn Sie alle Artikel ausgewählt haben, die Sie bestellen möchten, gehen Sie in den Warenkorb.

Standardkatalog

Teilkatalog

Kundenkatalog

Favoritenkatalog

Erweiterte Suche

Warenkorb

Bestellhistory

?

Liefer-Ort: Tor 13, Bruck Kostenstelle: K1234 Bestell-Nr.: keine Angabe

Art.Nr.	Bezeichnung	Eh	Menge	Vkpr	Summe	Info
A000017	Arbeitsjacke 245g/qm Gr56	Stk	3	€ 15,26	€ 45,78	 
A000023	Arbeitsschürze 80x100 cm	Stk		€ 17,80	€ 17,80	 
Summe (exkl.Mwst)					€ 63,59	
20% Mwst.					€ 12,72	
Summe (inkl.Mwst)					€ 76,31	

Ungelisteter Artikel

Bestellung abschliessen

Warenkorb leeren

Aktualisieren

2 Lieferort: Wählen Sie den gewünschten Lieferort für Ihre Bestellung. Um einen neuen Lieferort einzugeben, klicken Sie auf die Schaltfläche "NEU".

3 Kostenstelle: Wählen Sie die gewünschte Kostenstelle für Ihre Bestellung. Um eine neue Kostenstelle einzugeben, klicken Sie auf die Schaltfläche "NEU".

4 Bestell Nr.: Wählen Sie eine eigene Nummer für Ihre Bestellung. Um eine neue Bestell Nr. einzugeben, klicken Sie auf die Schaltfläche "NEU".

5 Menge wählen: In der Spalte "Menge" geben Sie die gewünschten Stückzahlen pro Artikel ein. Um die Kosten nach Stückzahl-Änderung neu zu berechnen, klicken Sie auf **6** "Aktualisieren".

7


kraker.at

Bezeichnung: Overall; Größe 48; säurefest
Hersteller:*
Anzahl: 3
Einheit: Stk

mit * gekennzeichnete Felder sind optional

Ungelisteter Artikel: Um einen Artikel zu bestellen der nicht in einem der Kataloge gelistet ist, klicken Sie auf "ungelisteter Artikel". Geben Sie die erforderlichen Angaben ein und klicken Sie "Speichern". Der Artikel wird in die Bestellung aufgenommen und die Position ohne Preisangabe angezeigt.

8

Um einen Artikel aus dem Warenkorb zu entfernen, klicken Sie dieses Symbol:  Es erscheint eine Warnung, dass dieser Vorgang nicht rückgängig gemacht werden kann und Sie werden aufgefordert die Löschung zu bestätigen.

9

Warenkorb leeren: Um alle Artikel aus dem Warenkorb zu entfernen, klicken Sie "Warenkorb leeren". Es erscheint eine Warnung, dass dieser Vorgang nicht rückgängig gemacht werden kann und Sie werden aufgefordert die Löschung zu bestätigen.

10

Bestellung abschliessen: Um zu bestellen klicken Sie "Bestellung abschliessen" und es wird eine Übersicht mit allen Angaben und Artikel angezeigt. Bitte überprüfen Sie noch einmal die Richtigkeit Ihrer Bestellung und klicken Sie "Bestellen" um den Bestellvorgang abzuschliessen. Für Änderungen klicken Sie "Korrektur".

Sie erhalten eine Bestätigung Ihrer Bestellung per E-Mail.

Bestellhistory

Mit der Bestellhistory haben Sie den Überblick über alle Bestellungen und können diese mit für Sie wichtigen Informationen versehen.



kraker.at Angemeldet: test1 (Kraker-Internet)

Standardkatalog Teilkatalog Kundenkatalog Favoritenkatalog Erweiterte Suche Warenkorb **Bestellhistory** ?

[Bestellhistory]

2 Anzeigen: Alle nicht geliefert teilweise geliefert geliefert

Datum	Bestellnummer	Kostenstelle	Lieferort	Status		
04.06.2003	205.334	K1234	Bruck	nicht geliefert	[Details]	[Löschen]
04.06.2003	45	1233	leoben	teilweise geliefert	[Details]	[Löschen]
04.06.2003				geliefert	[Details]	[Löschen]

3 **4** **5** **6** **7** **9** **8**

1 Jede Bestellung scheint nun in der Bestellhistory auf, die Sie mit dem Button „Bestellhistory“ einsehen können.

2 Unter „Anzeigen“ können Sie die Bestellungen nach Status filtern.

3 **4** **5** **6**

Hier finden Sie Bestelldatum, Nummer, Kostenstelle und Lieferort wieder, so wie Sie es bei Ihrer Bestellung angegeben haben.

7 Unter Status können Sie auswählen ob die Bestellung, geliefert, teilweise geliefert oder noch nicht geliefert wurde.

8 Mit dem Button „Löschen“ wird die Bestellung aus der History gelöscht.

9 Mit dem Button „Details“ gelangen Sie zur detaillierten Auflistung der einzelnen Bestellpositionen. Diese können Sie wie folgt mit weiteren Informationen versehen.

Standardkatalog	Teilkatalog	Kundenkatalog	Favoritenkatalog	Erweiterte Suche	Warenkorb	Bestellhistory	?
[Bestellhistory]							
12 C, ISK-Schraube M 3 x 8 DIN 912-8.8 verzinkt VPE=200 Stück						[Neuen Eintrag erstellen]	
3 Pr., 1A-Kernspaltleder-Handschuh Canvasstulpe						[Neuen Eintrag erstellen]	



Mit dem Button „Neuen Eintrag erstellen“ können Sie Informationen zur jeweiligen Position wie folgt hinzufügen.

Datum:* 04.06.2003
 Lieferscheinnummer:* F126.128
 Menge:* 6
 Bemerkung:* 6 noch offen
 [speichern]
 mit * gekennzeichnete Felder sind optional

Hier ein Beispiel wie Sie die Details verwenden können. Schließen Sie die Eingabe mit dem „speichern“ Button ab.

So sieht der Dialog nach erfolgreicher Eingabe der Details aus. Sie können auch mehrere Einträge für eine Position erstellen.

Standardkatalog	Teilkatalog	Kundenkatalog	Favoritenkatalog	Erweiterte Suche	Warenkorb	Bestellhistory	?
[Bestellhistory]							
12 C, ISK-Schraube M 3 x 8 DIN 912-8.8 verzinkt VPE=200 Stück		04.06.2003	6	F126.128	[Bearbeiten]	[Löschen]	b
		6 noch offen					
						[Neuen Eintrag erstellen]	
3 Pr., 1A-Kernspaltleder-Handschuh Canvasstulpe						[Neuen Eintrag erstellen]	



Unter dem Button „Bearbeiten“ können Sie die Detailsinträge verändern.
 Mit dem Button „Löschen“ entfernen Sie den Detailsintrag.

Schaltflächen und Symbole

Folgende Schaltflächen und Symbole stehen in den Katalogen zur Verfügung:



Artikel in den Warenkorb legen.



Zum Favoritenkatalog hinzufügen.



Artikel aus Favoritenkatalog oder Warenkorb löschen.



Symbol zeigt Ihnen, dass es sich um einen Standardpreis handelt.



Symbol zeigt Ihnen, dass es sich um einen Kundenpreis (Sonderpreis-Regelung) handelt.



Symbol zeigt Ihnen, dass es sich um einen rabattierten Preis handelt.

Kontaktpersonen IOS:

Reinhard Kraker

Kraker Industrial Solutions,
Duales Warenwirtschaftssystem
Tel.: 03862 / 51522 - 32
reinhard.kraker@kraker.at

Robert Gruber

EDV
Tel.: 03862 / 51522 - 30
robert.gruber@kraker.at